

**COPIA**

# **COMUNE DI VIVERONE**

## **PROVINCIA DI BIELLA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.° **99** DEL **05/10/2022**

### **OGGETTO: PRODUTTIVITA' DIPENDENTI ANNO 2022. DETERMINAZIONI**

L'anno Duemilaventidue addì CINQUE del mese di OTTOBRE alle ore dieci e minuti zero nella sala delle adunanze, nella Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. CARISIO Renzo, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. CARISIO Renzo - Sindaco	Sì
2. MONTI Giovanni Rocco - Assessore	Sì
3. BARBIERI Federica - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con la partecipazione del Segretario Comunale D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed espone la seguente proposta di deliberazione:

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che le relazioni sindacali, oltre alla contrattazione collettiva nazionale, si articolano anche a livello di contrattazione collettiva decentrata integrativa sulle materie e con le modalità indicate nel CCNL 21.05.2018;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione comunale ritiene necessario attivare alcuni progetti da svolgersi a cura del personale comunale attualmente in servizio, non in posizione organizzativa, ai fini della corresponsione del premio incentivante la produttività per l'anno 2022;

**VISTO** il CCNL 21.05.2018;

**RITENUTO OPPORTUNO** assegnare i progetti per l'anno 2022 per ciascun dipendente di seguito elencati:

**BOBBA Roberto**

- Mappatura e razionalizzazione incarichi esterni Ufficio Finanziario;
- Collaborazione e sviluppo delle nuove modalità di incasso e pagamento (PagoPA, razionalizzazione conti correnti)
- Collaborazione con l'Ufficio Tributi sulla procedura di incarico esterno per la riscossione delle entrate non riscosse;

**LANDORNO Marco**

- utilizzo strumentazione targa system e tele laser
- controllo e vigilanza sulle acque del lago di Viverone
- vigilanza serale e notturna per ordine pubblico
- intensificazione controllo divieti di sosta nel centro storico;
- controllo e verbalizzazione illeciti relativi a mancata osservanza ordinanza taglio siepi

**PELIZZA Elena Ingrid**

- Aumento delle iniziative culturali all'interno degli spazi della biblioteca con creazione, gestione e moderazione di pagine social, gestione turni volontari apertura della Biblioteca e reperimento fondi finalizzati all'aumento del patrimonio letterario;
- Gestione e monitoraggio procedimento di Liquidazione Unione dei Comuni Comunità Collinare Intorno al Lago
- Collaborazione con l'Ufficio Sociale per la distribuzione dei buoni spesa alle famiglie indigenti;

**PEZZOTTI Ilaria**

- In collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale digitalizzazione del Cimitero Comunale
- Affidamento incarico esterno per la riscossione coattiva delle entrate non riscosse a titolo di IMU, TASI, TARI anni 2013-2016 e C.D.S. anni 2017-2018;
- Procedure di richiesta finanziamenti PNRR per la digitalizzazione delle procedure e dei servizi;

ROCCATO Gino

- Pulizia e sistemazione area rifiuti Lungo;
- Traslochi, pulizia e spostamento arredi locale scolastico
- Affiancamento lavoratori impiegati nei PUC e nei lavori socialmente utili.
- Affiancamento cantoniere stagionale

TOSIN Davide

- utilizzo strumentazione targa system e tele laser
- controllo e vigilanza sulle acque del lago di Viverone
- vigilanza serale e notturna per ordine pubblico
- intensificazione controllo divieti di sosta nel centro storico;
- procedure per la rimozione di veicoli abbandonati sul territorio comunale

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il parere favorevole espresso dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

**CON** votazione unanime favorevole;

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** per l'anno 2022 i progetti come dettagliatamente indicati in premessa da svolgersi a cura del personale comunale attualmente in servizio, non in posizione organizzativa, ai fini della corresponsione del premio incentivante la produttività, ed in particolare:

BOBBA Roberto

- Mappatura e razionalizzazione incarichi esterni Ufficio Finanziario;
- Collaborazione e sviluppo delle nuove modalità di incasso e pagamento (PagoPA, razionalizzazione conti correnti)
- Collaborazione con l'Ufficio Tributi sulla procedura di incarico esterno per la riscossione delle entrate non riscosse;

LANDORNO Marco

- utilizzo strumentazione targa system e tele laser
- controllo e vigilanza sulle acque del lago di Viverone
- vigilanza serale e notturna per ordine pubblico
- intensificazione controllo divieti di sosta nel centro storico;
- controllo e verbalizzazione illeciti relativi a mancata osservanza ordinanza taglio siepi

PELIZZA Elena Ingrid

- Aumento delle iniziative culturali all'interno degli spazi della biblioteca con creazione, gestione e moderazione di pagine social, gestione turni volontari apertura della Biblioteca e reperimento fondi finalizzati all'aumento del patrimonio letterario;

- Gestione e monitoraggio procedimento di Liquidazione Unione dei Comuni Comunità Collinare Intorno al Lago
- Collaborazione con l'Ufficio Sociale per la distribuzione dei buoni spesa alle famiglie indigenti;

PEZZOTTI Ilaria

- In collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale digitalizzazione del Cimitero Comunale
- Affidamento incarico esterno per la riscossione coattiva delle entrate non riscosse a titolo di IMU, TASI, TARI anni 2013-2016 e C.D.S. anni 2017-2018;
- Procedure di richiesta finanziamenti PNRR per la digitalizzazione delle procedure e dei servizi;

ROCCATO Gino

- Pulizia e sistemazione area rifiuti Lungo;
- Traslochi, pulizia e spostamento arredi locale scolastico
- Affiancamento lavoratori impiegati nei PUC e nei lavori socialmente utili.
- Affiancamento cantoniere stagionale

TOSIN Davide

- utilizzo strumentazione targa system e tele laser
- controllo e vigilanza sulle acque del lago di Viverone
- vigilanza serale e notturna per ordine pubblico
- intensificazione controllo divieti di sosta nel centro storico;  
procedure per la rimozione di veicoli abbandonati sul territorio comunale

2. **DI COMUNICARE** l'assunzione del presente atto all'Organismo Individuale di Valutazione ed ai dipendenti non titolari di P.O.;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio interessato tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione;
4. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000.

---

### **PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione sopra esposta.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Il Responsabile del Servizio Personale  
Dott.ssa Anna Rita D'ANSELMO  
**In originale firmato**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
( F.to : CARISIO Renzo )

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to : D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita )

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 1003 Reg. pubbl.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

### ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 12/12/2022 al 27/12/2022

Lì, 12/12/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita )

---

### COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data \_\_\_\_\_ con nota prot. 0 \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs.  
18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000 in data \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita )

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita )