

COMUNE DI VIVERONE

Provincia di Biella

VERBALE DI VERIFICA DI CASSA E DELLA GESTIONE DELL'ECONOMO ALLA DATA DEL 31.12.2022

L'Organo di Revisione

L'anno duemila ventitré, il giorno 16 del mese di gennaio, il sottoscritto Maurizio Cacciola, Revisore dei Conti del Comune di Viverone (BI) , nominato ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel, per il triennio 01.05.2021 - 30.04.2024 con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 5 del 19.04.2021

- premesso che il servizio di tesoreria comunale è svolto da Banca Sella S.p.A. in base ad apposita convenzione stipulata per il periodo 2020 - 2025;

procede

alle operazioni di verifica periodica di Cassa, e della gestione economale, in conformità all'art. 223 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, allo statuto comunale e al regolamento di contabilità.

Il Revisore:

- verificata la documentazione fornita dal Responsabile del Servizio Finanziario, e dal tesoriere comunale relativa alla data del **31.12.2022**
- visto il quadro riassuntivo della gestione di cassa relativo all'anno 2022 presentato dal Tesoriere Comunale in data 16/01/2023, che viene allegato al presente verbale in copia;
- accertata la corrispondenza tra il saldo di cassa della tesoreria comunale con quella risultante dalle scritture contabili dell'Ente;

attesta quanto segue

1 - Servizio di Tesoreria

Verifica ORDINARIA di CASSA	al 31/12/2022
------------------------------------	----------------------

Comune di Viverone

Contabilità del Tesoriere

A) SITUAZIONE PRESSO LA TESORERIA

ENTRATE

Fondo di cassa al 01.01.2022	295.961,37
------------------------------	-------------------

Reversali emesse	2.390.945,37
------------------	--------------

Reversali da riscuotere (-)	0,00
-----------------------------	------

Riscossioni da regolarizzare - provvisori entrata	0,00
---	------

Totale delle entrate	2.390.945,37
-----------------------------	---------------------

USCITE

mandati pagati	2.292.349,78
----------------	--------------

Pagamenti da regolarizzare - provvisori spesa	0,00
---	------

Totale delle uscite	2.292.349,78
----------------------------	---------------------

SALDO RISULTANTE	394.556,96
-------------------------	-------------------

Contabilità del Comune

B) SITUAZIONE PRESSO LA CONTABILITA' DEL COMUNE (SALDO REGISTRATO)

ENTRATE

Fondo di cassa al 01.01.2022	295.961,37
------------------------------	------------

Reversali emesse n. 2884	2.390.945,37
--------------------------	--------------

Totale delle entrate	2.686.906,74
-----------------------------	---------------------

USCITE

Mandati emessi n. 1630	2.292.349,78
------------------------	--------------

Totale delle uscite	2.292.349,78
----------------------------	---------------------

SALDO REGISTRATO	394.556,96
-------------------------	-------------------

C) RAFFRONTO SALDI RISULTANTI

Saldo risultante presso il Tesoriere	394.556,96
--------------------------------------	------------

Saldo risultante presso l'Ente	394.556,96
--------------------------------	------------

Differenza da raccordare: A) - B) (Saldo carte ordinativi emessi, non estinti)	0,00
---	-------------

Riconciliazione

D) RICONCILIAZIONE

Fondo di cassa presso il Comune alla data della verifica	394.556,96
Piu:	
Mandati emessi non pagati	0,00
Provvisori di entrata da regolarizzare	0,00
Meno:	
Reversali emesse e non riscosse	0,00
Provvisori di spesa da regolarizzare	0,00
RISULTATO CONTABILE DEL TESORIERE CON IL SALDO CONTABILE DELL'ENTE	394.556,96
DIFFERENZA	0,00

Saldo di Conciliazione

- Terminato il processo di revisione il Revisore attesta la corrispondenza tra il Saldo di tesoreria ed il Saldo di cassa dell'Ente alla data del 31.12.2022, pari ad € 394.556,96 e, sempre a tale data, sono stati emessi n° 1630 mandati e n° 2884 reversali;

Si attesta inoltre che la gestione del servizio è stata effettuata nel rispetto degli artt. da 215 a 221 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del regolamento di contabilità e della convenzione del servizio di tesoreria ed in particolare che:

- per le riscossioni:
 - ✓ sono state rispettate le modalità di comunicazione dei dati e notizie sulle riscossioni eseguite;
 - ✓ sono state rispettate le modalità di prova documentale delle riscossioni;
- per i pagamenti:
 - ✓ sono stati effettuati sulla base dei mandati emessi dall'ente contenenti le indicazioni minime di cui all'art. 185 del citato decreto legislativo

2 - Servizio Economato e Agenti Contabili

Con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 19/05/2017 le funzioni di economo comunale sono state assegnate alla dipendente Pezzotti Ilaria.

Con determina n. 23 del 27/01/2022 si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa per il servizio economato anno 2022.

Con determina 61 del 14/04/2022 si è proceduto alla liquidazione dei buoni economato 1° trimestre 2022.

Con determina 99 del 05/07/2022 si è proceduto alla liquidazione dei buoni economato 2° trimestre 2022.

Con determina 124 del 03/10/2022 si è proceduto alla liquidazione dei buoni economato 3' trimestre 2022.

Con determina 1 del 02/01/2023 si è proceduto alla liquidazione dei buoni economato 4' trimestre 2022.

Conclusioni

Dei documenti esaminati nel presente verbale l'Organo di Revisione non riscontra eccezioni e richiede una copia, che verrà conservata ad uso interno dell'Organo stesso.

L'Organo di Revisione
Maurizio Dott. Cacciola

