



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

# COMUNE DI VIVERONE

Via Umberto I° n.107 – 13886 – VIVERONE (BI)  
Tel. 0161.987021 – 0161.98497 – Fax 0161.987498  
E-mail: viverone@ptb.provincia.biella.it – PEC: tributi.viverone@pec.ptbiellese.it  
Sito: www.comune.viverone.bi.it

**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CAT. C – PRESSO IL COMUNE DI VIVERONE.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

in esecuzione della propria determinazione n. 6 del 25.09.2017 immediatamente eseguibile,

## RENDE NOTO

che è indetta una selezione mediante **procedura di mobilità esterna volontaria**, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posti di **"Agente di Polizia Municipale"** – Cat. C – presso il Comune di Viverone .

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti del comparto Regioni – Autonomie Locali con inquadramento nella categoria giuridica C, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, profilo "Agente di Polizia Municipale";
- la frequenza con esito positivo del corso di formazione professionale previsto dalla Legge Regionale del Piemonte n. 58 del 30/11/1987 ovvero la frequenza con esito positivo di un corso di formazione per operatori di P.L. neo-assunti, eventualmente previsto come obbligatorio nella propria Regione di provenienza;
- qualità di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- possesso della patente di guida Cat. D;
- possesso della Carta di Qualifica del Conducente (CQC), per la guida di mezzi M3;
- possesso della patente nautica uso diporto entro le 12 miglia
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;

- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- nulla-osta rilasciato dall'Amministrazione di provenienza certificante il consenso della medesima alla mobilità esterna.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti messi a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente per la categoria di appartenenza.

Spettano, altresì, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Comune di Viverone – Via Umberto I n. 107 – 13886 Viverone BI.

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare:

- 1) il nome e cognome;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni (se diverso dalla residenza), il numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
- 4) l'Ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale presta servizio;
- 5) di essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza
- 6) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 7) di non essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- 8) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- 9) di godere dei diritti civili e politici;
- 10) il titolo di studio posseduto, l'istituto (o Università) presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto;

- 11) possesso della patente di guida Cat. D;
- 12) possesso della Carta di Qualifica del Conducente (CQC), per la guida di mezzi M3;
- 13) possesso della patente nautica uso diporto entro le 12 miglia
- 14) di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- 15) di aver frequentato con esito positivo il corso di formazione professionale previsto dalla Legge Regionale del Piemonte n. 58 del 30/11/1987 ovvero di aver frequentato con esito positivo un corso di formazione per operatori di P.L. neo-assunti, eventualmente previsto come obbligatorio nella propria Regione di provenienza.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di lunedì 30 ottobre 2017 entro le ore 12.30 con una delle seguenti modalità:

- a) presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Viverone in orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 9.30 alle ore 12.30);
- b) trasmissione mediante raccomandata A.R. purchè la domanda pervenga entro il termine di scadenza indicato; non farà fede il timbro postale, ma la data di protocollazione dell'Ufficio Protocollo di questo Comune;
- c) tramite posta elettronica certificata, secondo le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 82/2005, entro termine indicato, esclusivamente da casella personale di posta elettronica certificata (PEC oppure CEC-PAC) ed **esclusivamente** all'indirizzo [tributi.viverone@pec.ptbiellese.it](mailto:tributi.viverone@pec.ptbiellese.it) . La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'attestazione dell'invio dell'istanza.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- o trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- o trasmesse da casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato;
- o pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'ente

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato;
- **il nullaosta da parte dell'Amministrazione di provenienza;**
- il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

### INAMMISSIBILITA'

L'esclusione viene disposta dal Segretario Comunale, quando:

- 1) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- 2) le domande pervengano all'Ufficio Protocollo oltre il termine sopra indicato;
- 3) manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
- 4) manchi il nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

### COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE – VALUTAZIONE – FORMAZIONE GRADUATORIA

I candidati saranno selezionati sulla base di un colloquio tecnico-attitudinale, finalizzato ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e le attitudini personali rispetto ai posti da ricoprire.

Il colloquio verterà sulle materie specifiche del servizio (ordinamento e normativa concernente la Polizia Locale, testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, gestione dell'infortunistica stradale, compiti e atti di polizia giudiziaria, legislazione sul commercio e i pubblici esercizi, ecc.) e sulla proposizione di casi e particolari situazioni di lavoro tendenti a verificare la motivazione al ruolo di Agente.

**Il colloquio si svolgerà VENERDI 3 novembre 2017 con inizio alle ore 10,00, presso la Biblioteca Comunale.**

La presente vale come avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Per la valutazione del colloquio si farà riferimento alle norme del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso agli impieghi.

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio in trentesimi, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno il punteggio di 21/30. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Segretario Comunale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.viverone.bi.it](http://www.comune.viverone.bi.it)

## INFORMAZIONI GENERALI

L'espletamento della selezione è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ove la selezione abbia esito positivo, il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Viverone il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Il Comune di Viverone si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura dei posti. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Personale del Comune di Viverone** nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Il presente bando, con relativo schema di domanda, potrà essere scaricato dal sito [www.comune.viverone.bi.it](http://www.comune.viverone.bi.it)

Viverone, 25 settembre 2017

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Anna Rita D'ANSELMO